

Direzione Didattica Statale "Alessandra Siragusa"



M.I.U.R.



Unione Europea

Scuola dell'Infanzia e Primaria
"ex Pallavicino"
Via Ammiraglio Umberto Cagni n° 40-42 90146 Palermo
Tel. 0916711192 - Fax 0917798903
Codice Fiscale: 80014380820
Codice Meccanografico pae033007
e-mail: pae033007@istruzione.it
posta certificata pae033007@pec.istruzione.it
Site web: www.ddpallavicino.edu.it



Regione Siciliana

Circ. n. 113

Ai Genitori degli alunni
AL Personale Docente
Al Personale ATA
Al DSGA
Al Sito

Palermo, 31/12/2020

OGGETTO: Iscrizioni alla Scuola dell'Infanzia e alla classe prima di Scuola Primaria, A.S. 2021/22.

In riferimento alla Nota Ministeriale prot. n. 20651 del 12/11/2020 si comunica che a partire **DAL 4 GENNAIO E FINO AL 25 GENNAIO 2021** sono aperte le iscrizioni per l'anno scolastico 2021/2022:

1. per le classi prime della scuola primaria;
2. per il primo anno di frequenza della Scuola dell'Infanzia

Per tutti gli Alunni già frequentanti la Scuola Primaria e la Scuola dell'Infanzia dell'istituzione scolastica, le iscrizioni avvengono automaticamente e non devono essere presentate istanze.

Al fine di fornire un utile contributo informativo alle famiglie che intendono iscrivere i propri figli nelle prime classi/sezioni di questa istituzione scolastica è stato reso disponibile in Scuola in Chiaro l'aggiornamento del PTOF triennale all'indirizzo web:

<https://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/istituti/PAEE033007/dd-alessandra-siragusa-pa/>

ISCRIZIONI ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Le domande di iscrizione alla scuola dell'infanzia vanno presentate compilando il modello cartaceo scaricabile dal sito della scuola www.ddpallavicino.edu.it e inviate all'indirizzo di posta istituzionale pae033007@istruzione.it o, previo appuntamento al n. 091/6711192, presentate presso la Segreteria - Ufficio Alunni - di via A.U. Cagni, 40-42.

Si precisa che la scuola dell'infanzia accoglie bambini di età compresa tra i tre e i cinque anni compiuti entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento (per l'anno scolastico 2021/22 entro il 31 dicembre 2021). Possono, altresì, a richiesta dei genitori e degli esercenti la responsabilità genitoriale, essere iscritti bambini che compiono il terzo anno di età entro il 30 aprile 2022. Non è consentita, anche in presenza di disponibilità di posti, l'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia di bambini che compiono i tre anni di età successivamente al 30 aprile 2022.

Qualora il numero delle domande di iscrizione fosse superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, hanno precedenza le domande relative a coloro che compiono tre anni di età entro il 31 dicembre 2021, tenendo conto dei criteri di precedenza definiti dal Consiglio di Circolo.

ISCRIZIONI ALLA SCUOLA PRIMARIA

Si iscrivono alla prima classe della scuola primaria i bambini che compiono sei anni di età entro il 31 dicembre 2021; possono iscriversi anticipatamente anche i bambini che compiano sei anni di età non oltre il 30 Aprile 2022 avvalendosi anche, per una scelta attenta e consapevole, delle indicazioni e degli orientamenti forniti dai docenti delle scuole dell'infanzia frequentate dai propri figli. Non è consentita, anche in presenza di disponibilità di posti, l'iscrizione alla prima classe della scuola primaria di bambini che compiono i sei anni di età successivamente al 30 Aprile 2022;

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La presentazione della domanda di iscrizione alla scuola primaria potrà avvenire attraverso la piattaforma ministeriale "Istanze online", facendo precedere tale momento dalla registrazione sul sito web www.iscrizioni.istruzione.it dalle ore 9:00 del 19 dicembre 2020, come specificato nella precedente Circolare n. 112. A registrazione avvenuta, la piattaforma fornirà le credenziali di accesso alla piattaforma "Istanze online" su cui sarà poi presentata l'istanza. Coloro che sono in possesso di un'identità digitale (SPID) possono accedere al servizio utilizzando le credenziali del proprio gestore.

Si ricorda che il servizio "Iscrizioni on line" permette di presentare una sola domanda di iscrizione per ciascun alunno, consentendo, però, ai genitori di indicare anche una seconda o terza scuola nel caso in cui la Scuola di prima scelta non avesse disponibilità di posti per l'anno scolastico 2020/2021.

La suddetta modalità di iscrizione è esclusa per le iscrizioni degli alunni in fase di preadozione.

In questo caso i genitori e gli affidatari in fase di preadozione sono tenuti a rivolgersi direttamente alla Scuola.

Si riportano di seguito il codice meccanografico corrispondente all'intera direzione didattica e i codici meccanografici dei plessi ai fini della compilazione della domanda online:

D.D. ALESSANDRA SIRAGUSA PAEE033007

A.U.CAGNI PAEE03304B

D'ANGELO PAEE033029

PLESSO S.D.SAVIO PAEE033018

SERVIZI DI ASSISTENZA OFFERTI DALLA SCUOLA

Questa Istituzione Scolastica offre il servizio di supporto alle famiglie per la presentazione delle domande di iscrizione alla Scuola dell'Infanzia e alla Scuola Primaria, in quest'ultimo caso, perché prive di strumentazione informatica o perché, pur essendone in possesso, preferiscono operare con l'assistenza del Personale Amministrativo della Scuola.

Tale servizio si svolgerà nei giorni di:

LUNEDÌ (11, 18, 25 GENNAIO) DALLE ORE 11,00 ALLE ORE 14,00

MARTEDÌ (12, 19 GENNAIO) DALLE ORE 11,00 ALLE ORE 14,00

VENERDÌ (8, 15, 22 GENNAIO) DALLE ORE 11,00 ALLE ORE 14,00

PREVIO APPUNTAMENTO telefonando al numero 091/6711192.

N.B. I moduli di iscrizione alla Scuola dell'Infanzia ed alla Scuola Primaria sono scaricabili dalla Home page del sito web della Scuola, www.ddpallavicino.edu.it, sezione Modulistica Alunni.

Si fa presente che, nel caso si fosse impossibilitati a scaricare il modulo dal sito, in tutti i plessi scolastici della Scuola è possibile ritirarne copia a partire dall'11 Gennaio.

Nella stessa sezione sono consultabili i criteri deliberati dal Consiglio di Circolo nella seduta del 28/12/2020, per l'ammissione alle sezioni della Scuola dell'Infanzia ed alle prime classi della Scuola Primaria da utilizzarsi nel caso di eccedenze delle richieste rispetto alla disponibilità dei posti ed all'organico assegnato alla Scuola dall'USR Sicilia, Ambito Territoriale di Palermo.

Al fine di accelerare i tempi della compilazione, i Genitori sono invitati a procedere a stampare la modulistica di interesse ed alla compilazione di tutte le parti del modulo (dati anagrafici, indirizzi, recapiti...) in cui vengono richiesti dati in loro possesso così da rendere più veloci i tempi della consulenza e il rispetto delle tempistiche previste.

Ad avvenuta consegna, sarà rilasciata ai Genitori specifica ricevuta a firma dell'addetto di Segreteria.

DOCUMENTAZIONE

SI RACCOMANDA ai Genitori di presentarsi a Scuola con la seguente DOCUMENTAZIONE:

CARTE D'IDENTITA' DEI GENITORI E DEGLI ALUNNI, CODICI FISCALI, EVENTUALI ALTRI DOCUMENTI (certificazioni sanitarie, sentenze di affidamento congiunto/esclusivo dei tribunali, circa l'esercizio della potestà genitoriale, dichiarazioni personali...).

per le iscrizioni alla prima classe della scuola primaria di alunni in fase di preadozione, i sigg. genitori affidatari oltre alla documentazione di cui sopra, dovranno dotarsi anche delle credenziali fornite dal sistema operativo al momento della registrazione sul sito web www.iscrizioni.istruzione.it

ASPETTI ORGANIZZATIVI

(al DSGA, al Personale Amministrativo, ai Collaboratori Scolastici)

Ai fini delle prenotazioni degli appuntamenti, l'Ufficio Alunni elaborerà i modelli da fornire alla portineria del plesso Cagni inserendo i dati che il Collaboratore Scolastico in servizio presso il centralino dovrà richiedere ai Genitori per la prenotazione dell'appuntamento. Tale Collaboratore Scolastico, al momento dell'inserimento del richiedente nella lista degli appuntamenti nel giorno e nell'orario richiesti, se disponibili, ricorderà al richiedente la lista dei documenti da presentare a Scuola per il giorno della compilazione.

Ai fini dell'espletamento del servizio, il DSGA elaborerà i turni di servizio di almeno un altro addetto alla compilazione per ogni giorno di ricevimento in affiancamento all'incaricata Ufficio Alunni, solo in presenza di un numero di prenotazioni superiore a quello previsto. Il DSGA predisporrà anche il servizio di un'unità di personale per la stampa dei moduli cartacei da fornire a tutti i plessi scolastici, e di almeno un collaboratore scolastico per le fotocopie dei documenti e per la vigilanza sul rispetto dei turni.

ALTRI ADEMPIMENTI DEGLI UFFICI AMMINISTRATIVI

Prima dell'avvio delle iscrizioni, l'Ufficio Alunni aggiorna le informazioni che caratterizzano la Scuola attraverso la funzione del portale SIDI "Scuola in chiaro" nell'Area "Rilevazioni".

Ai fini delle verifiche degli adempimenti vaccinali, l'Ufficio Alunni invia, entro il 10 marzo 2021, all'Azienda Sanitaria Locale territorialmente competente l'elenco degli iscritti per l'a.s. 2021/22.

Sul sito web dell'istituzione scolastica, IN FORMATO .PDF sono pubblicati:

1. **"MODULI DI ISCRIZIONE"**, completi della informativa sulla privacy;
2. **"MODULO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA"**, resa ai sensi del decreto 28 dicembre 2000, n. 445 (per gli adempimenti vaccinali e per altre dichiarazioni sostitutive di documentazione esistente, ma non presentata al momento della compilazione della domanda di iscrizione);
3. **"CRITERI DI PRECEDENZA"** per l'iscrizione alla classe/sezione richiesta, come deliberati dal Consiglio di Circolo nella seduta del 28.12.2020;
4. **La presente circolare;**
5. **La circolare MIUR pro. N. 20651 del 12/11/2020**

I suddetti criteri saranno affissi all'Albo di ciascun plesso Scolastico.

ISCRIZIONI IN ECCEDEZZA

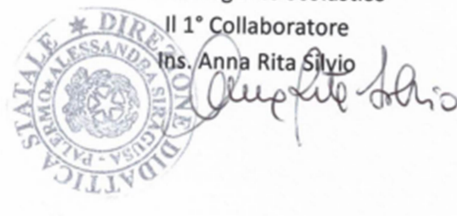
Le domande di iscrizione sono accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili definito in base alle risorse professionali autorizzate in organico dal competente Ufficio Scolastico, al numero e alla capienza delle aule e ai criteri stabiliti dal Consiglio di Circolo nella seduta del 28/12/2020, Verbale n. 4. Per la consultazione di tali criteri, si rinvia alle specifiche schede pubblicate sul sito della Scuola ed affisse all'Albo di ciascun plesso scolastico.

ADEMPIMENTI VACCINALI

(D.L. 7.06.2017, n. 73 convertito in L. 31 luglio 2017, n. 119)

I Genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e gli affidatari degli Alunni sono tenuti a presentare ai Dirigenti Scolastici delle istituzioni del sistema nazionale di istruzione, all'atto dell'iscrizione del minore, idonea documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni indicate, ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse o la presentazione della formale richiesta di vaccinazione all'azienda sanitaria locale territorialmente competente, che eseguirà le vaccinazioni obbligatorie secondo la scheda vaccinale prevista in relazione all'età. La presentazione della documentazione deve essere completata entro il termine di scadenza per l'iscrizione (25.01.2021). La documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni può essere sostituita dalla dichiarazione resa ai sensi del decreto 28 dicembre 2000, n. 445; in tale caso, la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni deve essere presentata entro il 10 luglio 2021. La mancata presentazione della documentazione nei termini previsti, è segnalata, entro i successivi dieci giorni, dai Dirigenti Scolastici all'azienda sanitaria locale che provvede agli adempimenti di competenza. Per la scuola dell'infanzia, la presentazione della documentazione costituisce requisito di accesso alla frequenza.

Per il Dirigente Scolastico
Il 1° Collaboratore
Ins. Anna Rita Silvio



The image shows an official stamp of the Ufficio Scolastico Regionale per la Campania. The stamp is circular and contains the text "UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA" around the perimeter and "DIREZIONE DIDATTICA STATALE * ALESSANDRIA *" in the center. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink.